



## Datenschutzerklärung:

---

### Einverständniserklärung

#### 1. Datenschutz – Einverständniserklärung über die Veröffentlichung von Fotos

Hinweis: Die Stadt weist darauf hin, dass Fotos bei der Veröffentlichung im Internet weltweit abrufbar sind. Eine Weiterverwendung dieser Fotos durch Dritte kann daher nicht generell ausgeschlossen werden.

Die Einwilligung gilt ab dem Datum der Unterschrift. Sie kann jederzeit schriftlich widerrufen werden. Zum Widerruf genügt ein formloses Schreiben an die Realschule Mengen. Es entsteht durch den Widerruf kein Nachteil für Ihr Kind.

Eine generelle Löschung der veröffentlichten Fotos aus dem Internet kann nicht garantiert werden, da z.B. Suchmaschinen die Fotos in ihren Index aufgenommen haben oder andere Internetseiten die Fotos kopiert haben können. Bei Veröffentlichung eines Gruppenfotos führt der spätere Widerruf einer einzelnen Person nicht dazu, dass das Bild entfernt werden muss.

#### 2. Infektionsschutzgesetz

Ich bestätige hiermit, dass ich gem. §§ 34 Infektionsschutzgesetz über die gesundheitlichen Anforderungen und Mitwirkungspflichten durch das beiliegende Informationsblatt aufgeklärt wurde.

#### 3. Einverständniserklärung - Zeugnisvermerk über Fehltage

Die Gesamtlehrerkonferenz und die Schulkonferenz haben beschlossen, dass die Fehltage im Zeugnis bzw. in der Halbjahresinformation eingetragen werden können.

Dadurch wollen wir erreichen, dass Schülerinnen und Schüler, die auffallend oft an einzelnen Tagen fehlen, sich im Klaren darüber sind, dass eine Bemerkung im Zeugnis zu ihrem Nachteil werden könnte. Hinter diesem Beschluss steht kein Automatismus, der ab einer bestimmten Anzahl von Fehltagen einen Vermerk im Zeugnis vorsieht, sondern die Klassenkonferenz beschließt von Fall zu Fall. Ich bitte Sie, diesen Beschluss zur Kenntnis zu nehmen.

## Microsoft Office365

---

Die Realschule Mengen stellt für alle Schülerinnen und Schüler für die Dauer der Schulzugehörigkeit kostenlos einen Zugang für Office365 zur Verfügung.



### Der Zugang beinhaltet:

- Eine schulische E-Mail-Adresse (in der Form vorname.nachname@mail.rs-mengen.de) mit 50-GB-Postfach
- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote und Outlook) als Webversion
- Microsoft Teams (Chat-basierte Arbeitsplattform mit Videokonferenz-Tool für eine Klasse)
- Microsoft OneDrive (Dateiablage)
- Desktopversion von Microsoft OneNote und Microsoft Teams

Die Programme können von jedem internetfähigen Endgerät aus aufgerufen werden. Es stehen immer die neuesten Programm-Versionen zur Verfügung.

Vertraute Anwendungen und immer verfügbare Dateien aktualisieren sich in Echtzeit, damit u.a. Dokumente und Aufgaben nahtlos und unkompliziert auf Windows-, Android- oder iOS-Geräten bearbeitet werden können.

Neben den bekannten Office-Anwendungen wird mit Microsoft Teams digitaler Unterricht ermöglicht.



## **Voraussetzungen für die Nutzung**

Aus administrativen Gründen ist eine schulische E-Mail-Adresse (gleichzeitig der Benutzername) notwendig.

Es gibt eine E-Mail-Adresse in der Form „vorname.nachname@mail.rs-mengen.de“.

Der Zugang und die Nutzung des Cloud-Speichers Microsoft OneDrive (Dateiablage), der chat-basierten Arbeitsplattform Microsoft Teams sowie der E-Mail-Adresse darf nur für schulische Zwecke verwendet werden, u.a. für die Kommunikation mit den Lehrkräften der Schule.

Ein privater Gebrauch dieser Anwendungen ist ausdrücklich untersagt. Die Nutzung der schulischen E-Mail-Adresse ist optional.

Die Office-Programme (Microsoft Word, Excel, PowerPoint) dürfen auch zu privaten Zwecken verwendet werden.

Der Antrag für einen Zugang für Microsoft 365 Education erfolgt auf freiwilliger Basis und nur auf Ihren ausdrücklichen Wunsch.

## **Weitere Informationen und Hinweise**

---

### **Nutzungsordnung**

#### **Umgang mit Benutzernamen und Kennwort**

- Die Schülerin/der Schüler verpflichtet sich dazu, die persönlichen Zugangsdaten sorgfältig aufzubewahren und diese nicht an Dritte weiterzugeben.
- Die Schülerin/der Schüler ist für alle Aktivitäten, die unter ihrer/seiner Identität ablaufen, verantwortlich. Bei Verdacht auf einen Missbrauch durch Dritte muss die Schülerin/der Schüler umgehend die Schulleitung verständigen.

#### **Eigene Dateien und Dokumente / Datensicherung**

- Alle in Microsoft-Office-365 gespeicherten Daten unterliegen dem Zugriff der Administratoren/innen.
- Es dürfen nur unterrichtsrelevante Daten und Dokumente, die von einer Lehrkraft ausdrücklich eingefordert wurden, hochgeladen werden.
- Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass keine Ordner, Dokumente etc. verändert oder gelöscht werden dürfen. Wer versehentlich einen Ordner oder ein Dokument etc. löscht, muss sich unverzüglich an die jeweilige Lehrkraft wenden



### **Kommunikation, z.B. in Microsoft Teams oder per E-Mail**

- Die Schülerin/der Schüler verpflichtet sich, bei allen Nachrichten den höflichen und respektvollen Umgang zu wahren. Beleidigungen, Schimpfwörter sowie Geschmacklosigkeiten werden nicht geduldet.
- Microsoft Teams: Audio- bzw. Videokonferenzen sowie Chats werden nach Anweisung der Lehrkraft initiiert und durchgeführt.

### **Nutzung, Verarbeitung oder Weitergabe von Medien / Urheberrecht \*)**

Bei der Nutzung, Verarbeitung oder Weitergabe digitaler Medien ist das Urheberrecht zu beachten:

- Materialien sind nicht zur Weitergabe freigegeben. Sie dürfen ausschließlich zum angegebenen Zweck genutzt werden.
- Kein Tausch von (illegalen) Dateien und Medien: Die Schülerin/der Schüler verpflichtet sich, keine Software, Musik-Dateien, Games, etc. auf der Plattform zu speichern oder weiterzugeben.
- Die Schülerin/der Schüler verpflichtet sich keine Dateien, Dokumente oder Nachrichten zu senden, die eine der folgenden Bedingungen erfüllen: 1.) Material mit rechtsradikalen, rassistischen, pornographischen oder anderweitig menschenverachtenden Inhalten; 2.) Daten oder Komponenten mit Viren, Würmern, Trojanern oder anderen schadenverursachenden Inhalten; 3.) Werbung, Bekanntmachungen oder Angebote für Güter oder Dienste mit kommerziellem oder parteipolitischem Hintergrund.

#### **\*) Urheberrecht:**

Ein Urheber ist der Schöpfer eines Werkes. Er ist derjenige, der beispielsweise einen Text geschrieben, ein Bild gemalt oder ein Lied komponiert hat. Das Urheberrecht schützt die Werke des Urhebers. Nur die Urheberin/der Urheber hat das Recht, ihre/seine Werke zu vervielfältigen und zu verbreiten. Er/Sie bestimmt über die Veröffentlichung, Verbreitung, Ausstellung und Vervielfältigung ihres/seines Werkes.

Urheberrechtlich geschützte Werke kann man unter anderem in der Literatur, Kunst und Wissenschaft finden:

- Musik
- Filme/Videos
- Fotos
- Texte
- Zeichnungen/Grafiken
- Games
- Software



## Sperrung oder Löschung des Zugangs

Mit Beendigung des Schulbesuchs an der Realschule Mengen erlischt das Recht zur Nutzung. Sowohl der Zugang als auch die online gespeicherten Dateien und Dokumente der Schülerin/des Schülers werden dann vom Administrator der Stadt Mengen unmittelbar gelöscht.

Die Schule behält sich bei Verdacht auf Zuwiderhandlungen stichprobenartige Kontrollen unter Berücksichtigung des „Vier-Augen-Prinzips“ vor. Bei Verstoß gegen gesetzliche Bestimmungen sind schulrechtliche, ggfs. zivil- oder strafrechtliche Folgen nicht auszuschließen. Darüber hinaus kann der Zugang zum Microsoft-365-Education-Portal gesperrt werden. Die Erziehungsberechtigten werden in jedem Fall benachrichtigt.

## Aktives Fehlverhalten, die strafrechtlich verfolgt werden können, sind zum Beispiel:

- Tausch von illegalen Dateien, Musik, Games, etc. (Missachtung des Urheberrechts)
- Verletzung der Privatsphäre/der Persönlichkeitsrechte
- Cyber-Mobbing
- Beleidigung/Beschimpfungen
- Verleumdung
- üble Nachrede

## Datenschutz und Datensicherheit

- Die Nutzung von Office365 Education betrifft nicht die Verarbeitung von Leistungsdaten. Es werden lediglich Vor- und Zuname sowie die aktuell besuchte Klasse zur Einrichtung eines Zugangs und eines eigenen Speicherbereichs übermittelt.
- Die Zertifizierung im EU-US Privacy Shield gewährleistet im Moment ein Datenschutzniveau auf europäischem Level, obwohl Microsoft seinen Hauptsitz in der USA hat.

 Exchange	Europäische Union
 SharePoint	Europäische Union
 Microsoft Teams	Deutschland
- Die Daten der Benutzer liegen in deutschen oder in anderen europäischen Rechenzentren von Microsoft